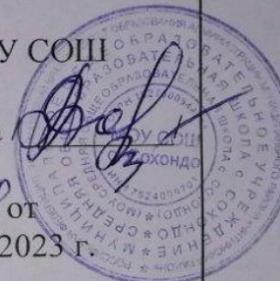


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с.Сохондо

«Согласовано» Руководитель МО <u>Климова К.А.</u>	«Согласовано» Заместитель директора по УВР МОУ СОШ с.Сохондо О.В. Менькова <u>О.В.</u>	«Утверждаю» Директор МОУ СОШ с.Сохондо Л.Ш. Дорбаева <u>Л.Ш.</u>
Ф.И.О. Протокол № <u>1</u> от « <u>30</u> » <u>08</u> 2023 г.	Ф.И.О. « <u>01</u> » <u>09</u> 2023 г.	Ф.И.О. Приказ № <u>460-р</u> от « <u>01</u> » <u>09</u> 2023 г.



Адаптированная рабочая программа педагога  
Отахановой Бутидмы Содномовны  
по русскому языку  
9 класса

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от  
«30» 08 2023 г.

Планирование уроков грамматики для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР) на 2016-2017 учебный год разработано на основе базисного учебного плана специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, утвержденного приказом Министерства образования от 10.04.2002 г. №29/2065-П «Об утверждении планов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии (I-VIII вида), регионального базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Ростовской области и в соответствии с действующими санитарными правилами СанПин 2.4.2 1178-02, утвержденными Постановлением Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.11.2002 г. №44.

Программа составлена на основе программы по русскому языку 5-9 классов специальной общеобразовательной школы для детей с задержкой психического развития и классов коррекционно-развивающего обучения.

Программа рассчитана на 3 часа в неделю, 102 часа в год.

Планирование уроков составлено с учетом решения двух основных задач:

- сформировать основы функциональной грамотности и основные умения и навыки учения и общения, дать обучающимся начальные представления об отечественной культуре;
- скорректировать отставание в развитии обучающихся, ликвидируя пробелы в знаниях и представлениях об окружающем мире, характерные для обучающихся с ЗПР, и преодолеть недостатки, возникшие в результате нарушенного развития, включая недостатки мыслительной деятельности, речи, моторики, пространственной ориентировки, регуляции поведения.

Программа предусматривает овладение знаниями в объеме базового ядра обязательных учебных курсов, единых для общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

Программа по русскому языку в старших классах специальной (коррекционной) школы имеет коммуникативную направленность. На первый план в связи с этим выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения, как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Требования к умениям школьников определены по двум уровням в зависимости от их возможностей. Первый уровень предполагает овладение учащимися программным материалом по всему основному содержанию, указанному в требованиях; второй – предусматривает уменьшенный объем обязательных умений.

Программный материал расположен концентрически. Основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

## **Раздел I.**

### **Основные требования к умениям учащихся 9 класса:**

#### 1 уровень:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75 – 80 слов)
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картину, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться орфографическим словарем.

#### 2 уровень:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40 – 45 слов);
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картину, собственный опыт, с помощью учителя;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему, с помощью учителя;
- пользоваться орфографическим словарем.

**Раздел II.**  
**Содержание тем учебного курса.**

Темы	Количество часов
<b>ПРЕДЛОЖЕНИЕ</b>	<b>14</b>
<b>СОСТАВ СЛОВА</b>	<b>13</b>
<b>ЧАСТИ РЕЧИ</b>	<b>93</b>
<b>ПРЕДЛОЖЕНИЕ</b>	<b>16</b>

**Раздел III.**  
**Тематическое планирование русского языка.**  
**специальная (коррекционная) программа VIII вида**

№ п/п	Тема раздела, урока	Кол-во часов	Дата		Ожидаемый результат
			План	Факт	
<b>ПРЕДЛОЖЕНИЕ (14ч)</b>					
1-2	Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения	2	04.09, 04.09		<p>писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;</li> <li>• писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);</li> <li>• составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;</li> </ul>
3-4	Простое и сложное предложения в деловых бумагах (заявление, расписка, доверенность).	2	06.09, 07.09		
5-6	Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.	2	11.09, 11.09		
78	Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов.	2	13.09, 14.09		
9-10	Типы текстов. Сравнение планов ко всем типам текстов.	2	18.09, 18.09		
11-12	Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений.	2	20.09, 21.09		
13-14	Связная речь. Составление автобиографии по данному плану.	2	25.09, 25.09		
<b>СОСТАВ СЛОВА (13ч)</b>					
15-16	Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов.	2	27.09, 28.09		<p>проверять написание в корне слова безударных гласных звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов;</p>
17-18	Сложные слова с соединительными гласными и без них ( <i>сбербанк, видеомэгнитофон</i> ).	2	02.10, 02.10		разбирать слово по составу;
19-20	Сложносокращенные слова ( <i>НТВ, АТС</i> ).	2	04.10, 05.10		выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;
21-22	Правописание приставок <i>без-</i> ( <i>бес-</i> ), <i>воз-</i> ( <i>вос-</i> ), <i>из-</i> ( <i>ис-</i> ), <i>раз-</i> ( <i>рас-</i> ) в зависимости от произношения.	2	09.10, 09.10		
23-25	Составление текстов повествовательного и описательного характера по коллективно составленному плану.	3	11.10, 12.10, 16.10		
26-27	Изложение статьи учебника географии или естествознания.	2	16.10, 18.10		
<b>ЧАСТИ РЕЧИ (93ч)</b>					
28-30	<i>Имя существительное.</i> Смысловые группы имен существительных.	3	19.10, 23.10, 23.10		строить простое распространённое предложение с однородными членами;
31-33	Составление словосочетаний существительного с существительным.	3	25.10, 26.10, 08.11		

34-35	Определение падежа и окончания зависимого слова.	2	09.11, 13.11		связно высказываться устно и письменно (по плану); пользоваться школьным орфографическим словарём.	
36-38	Несклоняемые имена существительные. Определение их рода.	3	13.11, 15.11, 16.11			
39-41	Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными.	3	20.11, 20.11, 22.11			
42-43	Тематический подбор несклоняемых имен существительных.	2	23.11, 27.11			
44-45	Составление рассказа по опорным словам.	2	27.11, 29.11			
46-48	Написание деловых бумаг (доверенности, заявления), заполнение почтового перевода.	3	30.11, 04.12, 04.12			
49-51	Правильное употребление имен собственных в косвенных падежах ( <i>Василию, Марии</i> )	3	06.12, 07.12, 11.12			подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова; • определять части речи, используя сложные предложения для доказательства; • находить и решать орфографические задачи; • оформлять все виды деловых бумаг;
52-53	Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок.	2	11.12, 13.12			
54-56	<b>Имя прилагательное.</b> Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже.	3	14.12, 18.12, 18.12			
57-59	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.	3	20.12, 21.12, 25.12			
60-62	Подбор лексического материала для составления портретной характеристики с опорой на картину известного художника или литературное произведение.	3	25.12, 27.12, 28.12			
63-64	Определение типа предполагаемого текста (повествование, описание, рассуждение).	2	10.01, 11.01		пользоваться школьным орфографическим словарем.  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора; • принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста; • составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов);	
65-67	Имена прилагательные на <b>-ий, -ья, -ье</b> . Упражнение в их правописании.	3	15.01, 15.01, 17.01			
68-69	Сочинение-повествование по картине известного художника.	2	18.01, 22.01			
70-72	<b>Местоимение.</b> Правописание личных местоимений с предлогами.	3	22.01, 24.01, 25.01			
73-75	Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.	3	29.01, 29.01, 31.01			
76-78	<b>Глагол.</b> Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др.	3	01.02, 05.02, 05.02			
79-80	Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа.	2	07.02, 08.02			
81-83	Трудные случаи правописания глаголов.	3	12.02, 12.02, 14.02			
84-85	Глаголы I и II спряжения с ударным и безударным окончанием.	2	15.02, 19.02			
86-87	Повелительная форма глагола в просьбах, приказах, инструкциях.	2	19.02, 21.02			
88-90	Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок.	3	22.02, 26.02, 26.02			

91-93	Использование образных средств языка, решение орфографических задач.	3	28.02, 29.02, 04.03		<ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);</li> <li>• решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);</li> <li>• пользоваться школьным орфографическим словарем.</li> </ul>
94-95	Сочинение по картине с изображением пейзажа.	2	04.03, 06.03		
96-98	<b>Наречие.</b> Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость.	3	07.03, 11.03, 11.03		
99-101	Составление словосочетаний глаголов с наречиями для описания места, пейзажа, характера человека.	3	13.03, 14.03, 18.03		
102-103	Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге ( <i>весело</i> сказал, <i>удивленно</i> спросил, <i>испуганно</i> прошептал и т. д.).	2	18.03, 20.03		
104-105	Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие.	2	21.03, 01.04		
106-108	Правописание наречий на <b>-а</b> и <b>-о</b> с проверкой их именем существительным ( <i>с окна</i> , <i>на окно</i> , <i>слева</i> , <i>направо</i> ).	3	01.04, 03.04, 04.04		
109-110	Использование наречий в текстах-рассуждениях (отзывы на книгу, на просмотренную телепередачу).	2	08.04, 08.04		
111-113	<b>Имя числительное.</b> Количественные и порядковые числительные.	3	10.04, 11.04, 15.04		
114-115	Употребление числительных в деловых бумагах.	2	15.04, 17.04		
116-118	Написание заявления, расписки, доверенности с использованием имен числительных.	3	18.04, 22.04, 22.04		<p><b>Учащиеся должны знать:</b> способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.</p>
119-120	Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда.	2	24.04, 25.04		
<b>ПРЕДЛОЖЕНИЕ (16ч)</b>					
121-122	Образование различных словосочетаний.	2	29.04, 29.04		<p>Научить правильно обозначать звуки буквами на письме; формировать навыки и умения подбора группы родственных слов;</p> <p>проверки написания в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов; связно высказываться устно и письменно;</p> <p>пользоваться школьным орфографическим словарём; знать способы проверки написания гласных в корне слова. разбора слова по составу;</p> <p>выделять имя существительное как часть речи; строить простое предложение с однородными членами предложения;</p>
123-125	Простое и сложное предложения с союзами <b>и, а, но, что, чтобы, потому что, когда</b> и союзным словом <b>который</b> .	3	06.05, 06.05, 08.05		
126-127	Использование простых и сложных предложений в различных типах текстов.	2	13.05, 13.05		
128-130	Составление диалогов с опорой на ситуацию, тему, картину, прочитанное произведение, практическую деятельность.	3	15.05, 16.05, 20.05		
131-132	Полное и краткое изложение темы. Составление телеграммы.	2	20.05, 22.05		
133-134	Сочинение творческого характера.	2	23.05, 27.05		
135-136	Исправление текстов, составленных учащимися в течение года.	2	27.05, 29.05		